



Zakład Gospodarki Odpadami S. A.
Bielsko - Biata

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiot zamówienia:

DOSTAWA DRUTU STALOWEGO DO BELOWANIA SPRASOWANYCH ODPADÓW

Nr ref. 7/ZP/ZGO/2019

Zamawiający
Zakład Gospodarki Odpadami Spółka Akcyjna
Adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315 d
Regon: 072321490
NIP: 547-19-00-421
Telefon/fax 33 829 75 90
www.zgo.bielsko.pl

Sprawdził:

Jerzy Balon

Wiceprezes Zarządu

Zatwierdzam:

Wiesław Pasierbek

Prezes Zarządu

Bielsko-Biała, 9 października 2019 r.

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Gospodarki Odpadami Spółka Akcyjna
 Adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315 d
 Regon: 072321490 NIP: 547-19-00-421, KRS 0000044393
 Wartość kapitału zakładowego: 15.115.600,00 zł
 tel./fax. 33 829 75 90

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1. Podstawa prawna: Prawo zamówień publicznych - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej „ustawą Pzp” wraz z aktami wykonawczymi do tejże ustawy.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (poniżej 221 000 euro).
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie, że nie skorzysta z procedury zawartej w art. 24 aa ustawy PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów w ilości ok. 60 000 kg. Każdorazowo Zamawiający zamówi, nie mniej niż 7 000 kg drutu stalowego, w okresie dwumiesięcznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego drutu w zależności od bieżących potrzeb, z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

Zamawiający wymaga, aby drut stalowy posiadał następujące parametry techniczne:

- średnica drutu: **3,7 mm** ± 0,05 mm;
- drut stalowy, miękko odpuszczany, nasączony powierzchniowo olejem;
- ciągniony na zimno;
- wykonany ze stali niskowęglowej w gatunku: C4D lub SAE1006 lub S235JRG;
- żarzony;
- wykonany zgodnie z normą: PN-EN 16120-1 i PN EN 10218-2;
- wytrzymałość na zrywanie w przedziale 350-400 N/mm²;
- pakowany w kręgi o średnicy wewnętrznej min. 350 mm zewnętrznej 600-700 mm;
- waga 1 kręgu w granicach 100 -120 kg.
- dostawa materiału na europaletach, zabezpieczonych folią;
- Wykonawca będzie dostarczał drut własnym lub wynajętym transportem do magazynu Zamawiającego mieszczącego się na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej ul. Krakowska 315d, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00-18.00. Koszt transportu należy w kalkulować w cenę towaru;
- zamówiony drut do prasy Wykonawca będzie dostarczał w możliwie najszybszym terminie nie dłuższym niż 7 dni po otrzymaniu zamówienia emailem od Zamawiającego;
- ważenie poszczególnych dostaw będzie odbywało się na wagach Zamawiającego, zlokalizowanych w zakładzie Zamawiającego i będzie potwierdzane kwitem wagowym. Dokument ten będzie stanowić wyłączną podstawę do określenia ilości dostarczonego drutu.
- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z każdą dostawą, przed każdym rozładunkiem, komplet niezbędnych dokumentów, dotyczących przywiezionego drutu, zawierający świadectwo jakości, wskazujące, co najmniej następujące parametry: gatunek stali, wytrzymałość na rozciąganie, średnicę.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków Wykonawcy reguluje **Projekt Umowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)**.

Wspólny Słownik Zamówienia - Kod CPV:

44.33.30.00-3 – Drut

4. Termin wykonania zamówienia

Umowa zostanie zawarta na okres **12 miesięcy** licząc od daty jej podpisania.

5. Informacja dotycząca ofert częściowych, wariantowych i aukcji elektronicznej

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Informacja na temat zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

7. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawca, którzy:

- 7.1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust 5 ustawy.
- 7.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - 7.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku.
 - 7.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku.
 - 7.2.3. **niezbędna wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi:

 - wykaz zrealizowanych trzech dostaw drutu do belowania sprasowanych odpadów w ilości co najmniej 30 000 kg na przestrzeni ostatnich trzech lat o parametrach tożsamy lub zbliżonych do wymaganych przez Zamawiającego. Należy podać daty zrealizowanych dostaw, przedmiot dostaw, ilość dostarczonego drutu w kg i wskazać odbiorców.

Do sporządzenia wykazu zrealizowanych dostaw drutu stalowego należy wykorzystać Formularz nr 4 do SIWZ.
 - 7.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi Świadectwo jakości drutu zgodne z normą: PN-EN 16120-1 i PN EN 10218-2;
- 7.3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w ust. 7.1. i 7.2. powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 7.3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 7.3.2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

7.4.1. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2;

7.4.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;

7.4.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, pkt. 2, i pkt. 4 ustawy tj.

- 1) pkt. 1) - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 2) pkt. 2)- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) pkt. 4) - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

7.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- w przypadkach, o których mowa w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24.ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy;
 - b) w art. 24. ust. 1 pkt 15 ustawy,
 - c) w art. 24.ust. 5 pkt 5-7 ustawy
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- w przypadkach, o których mowa w art. 24.ust. 1 pkt 18 i 20 lub art. 24.ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 21 ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- w przypadku, o którym mowa w art.24. ust. 1 pkt 22 ustawy, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

- 7.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie uptynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.7. W przypadkach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 7.8. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych wymagań zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Szczegółowy opis dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu znajduje się w punkcie 8 SIWZ.
- 7.9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w postępowaniu

- 8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć:
- 8.1.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty – **Formularz nr 1 do SIWZ** oraz dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia:

Rodzaj oświadczenia	Forma
<p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu</p> <p>Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 2 do SIWZ</p>	Oryginał

Rodzaj oświadczenia	Forma
<p>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p> <p>Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 3 do SIWZ</p>	Oryginał

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zamawiający dopuszcza powierzanie wykonania zamówienia podwykonawcom. W tym celu, do oferty Wykonawca wypełnia i załącza **Formularz nr 5 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące podwykonawców**.

8.2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Rodzaj dokumentu	Forma
Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

- b) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem
Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów.

- c) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie

W celu dokonania oceny spełnienia w/w warunku, Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę:

Rodzaj dokumentu	Forma
wykazu zrealizowanych trzech dostaw drutu stalowego w ilości co najmniej 30 000 kg na przestrzeni ostatnich trzech lat. Do sporządzenia wykazu zrealizowanych umów należy wykorzystać Formularz nr 4 do SIWZ.	Oryginał

Spełnianie ww. warunku oceniane będzie na podstawie przedłożonego wykazu.

- d) Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym

Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów.

- e) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów.

- f) Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Rodzaj dokumentu	Forma
Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

8.3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Rodzaj oświadczenia	Forma
W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to może być złożone wraz z ofertą w przypadku Wykonawców nie należących do żadnej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 6 do SIWZ	Oryginał

Podmioty występujące wspólnie (w przypadku konsorcjum) przedłożą ponadto:

- potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie – żądanie to wymagane jest przed podpisaniem umowy na dostawę drutu stalowego do belowania odpadów.
 - dokument ustanawiający pełnomocnika do wspólnego reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnienia”/„nie spełnienia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Wykonawca powinien wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
- 8.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie publiczne. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9. Dostępność i wymogi dokumentów

- 9.1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.);
- 9.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 9.3. Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 8, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw.
- 9.5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie znajdą przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Tryb udzielania wyjaśnień do treści SIWZ

- 12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.). Tak więc oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w jednej z form: pisemnie lub drogą elektroniczną, **za wyjątkiem oferty** (forma pisemna pod rygorem nieważności), **umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w niniejszej SIWZ** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp) dla których forma została określona w postanowieniach SIWZ.
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.3, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.3.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.zgo.bielsko.pl w zakładce zamówienia publiczne, a także przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 12.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
- 12.7. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień do treści SIWZ upoważnieni są:
Izabela Oleksiuk – w zakresie merytorycznym,
Jerzy Balon – w sprawie procedury udzielania zamówienia publicznego.
- 12.8. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: **Zakład Gospodarki Odpadami S.A. ul. Krakowska 315 d, 43-300 Bielsko-Biała (fax: 33 829 75 90), e-mail: przetargi@zgo.bielsko.pl**. We wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego postępowania należy wskazywać nr sprawy nadany przez Zamawiającego lub nazwę niniejszego zamówienia.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie niniejszego postępowania.
W przypadku złożenia większej ilości ofert przez tego samego Wykonawcę zostaną odrzucone wszystkie złożone przez niego oferty. Również złożenie oferty częściowej lub zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje odrzucenie takiej oferty.
- 13.2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. zgodnie z treścią formularza oferty – **Formularz nr 1** do niniejszej specyfikacji z podaniem cen jednostkowych netto wraz z transportem, stawki i doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto za przedmiot zamówienia.
- 13.3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 13.4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 13.5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 13.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 13.7. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy.
- 13.8. Zamawiający poprawi znajdujące się w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a o powyższym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Miejsce oraz termin składania ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) zawierające ofertę powinna być zaadresowane na:
- Zakład Gospodarki Odpadami Spółka Akcyjna**
43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315d
Budynek administracyjny (dojazd od ul. Reksia)
i oznaczona napisem:
- „Przetarg nieograniczony – Dostawa drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów”**
nie otwierać przed 28 października 2019 r. do godz. 10⁰⁰
- Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w nazwę i adres Wykonawcy umożliwiającą odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.
- 14.2. Oferty należy składać do **dnia 28 października 2019 r. do godz. 9³⁰**
- 14.3. Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 14.4. Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą przyjęte do badania pod warunkiem dostarczenia ich przez dostawcę w terminie określonym w pkt. 14.2.

- 14.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert. Wraz z pismem informującym o zmianie oferty oferent składa nową ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem „zmiana” i spełniającej wymagania opisane w pkt 14.1.
- 14.6. Oferty wycofane, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

15. Opis sposobu obliczania ceny

- 15.1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym cenę za dostawę drutu do belowania sprasowanych odpadów i podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
- 15.2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił formularz ofertowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, tzn.: wpisał cenę brutto uwzględniającą wszystkie koszty związane dostawą 1 kg drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów.
- 15.3. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo a słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
- 15.4. Przedmiotem oceny będzie cena brutto.
- 15.5. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
- cenę netto, kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto.
 - dla Wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień lit. c) poniżej;
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania Pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium RP lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 15.5.) lit. a) zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 15.5.) lit. b).
- 15.6. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym porównania ofert, Zamawiający, w przypadku, o którym mowa w pkt 15.5.) lit. b) powyżej, doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawcy zagranicznego kwotę podatku VAT, jaki byłby należny wg obowiązujących w RP przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem postanowień art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
- 15.7. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z **Formularzem nr 1** do niniejszej SIWZ. Kwoty w poszczególnych pozycjach Formularza Oferty powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.8. Umowa będzie zawarta z ceną wyrażoną w złotych polskich i rozliczana w złotych polskich.
- 15.9. Cena podana w Ofercie jest ceną stałą, obowiązującą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

16. Kryterium oceny ofert

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) cena – 60 %,
- b) termin płatności – 40 %.

I kryterium cena – 60% wg następującego wzoru:

C – liczba przyznanych punktów za dostawę drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów

$$C = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną}}{\text{Oferta badana}} \times 100 \times \text{znaczenie } 60 \%$$

II kryterium: termin płatności faktury (minimalny termin: 14 dni, maksymalny: 30 dni)

$$TP = \frac{\text{Termin płatności określony w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższy zaoferowany termin płatności}} \times 100 \times \text{znaczenie } 40\%$$

- 16.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert.
- 16.3. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert – zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.8 i 17.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

18. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Odpadami Spółka Akcyjna, ul. Krakowska 315 d, 43-300 Bielsko-Biała;
- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Zakładzie Gospodarki Odpadami Spółka Akcyjna ul. Kakowska 315 d, 43-300 Bielsko-Biała jest Henryk Mikrut Adres: ul. Krakowska 315 d, 43-300 Bielsko-Biała, e-mail: poczta@zgo.bielsko.pl oraz hmikrut@zgo.bielsko.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów”** Znak sprawy 7/ZP/ZGO/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

19. Informacje dodatkowe

19.1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.

19.3. Wysokość zwrotu kosztów w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

19.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Załączniki:

Stanowią one integralną część SIWZ i wymagań związanych z realizacją zamówienia.

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** Projekt Umowy;
2. **Formularz nr 1 do SIWZ** Formularz oferty;
3. **Formularz Nr 2 do SIWZ** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. **Formularz nr 3 do SIWZ** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. **Formularz nr 4 do SIWZ** Wykaz zrealizowanych dostaw drutu stalowego do belowania sprasowanych odpadów
6. **Formularz nr 5 do SIWZ** Oświadczenie dotyczące podwykonawców
7. **Formularz nr 6 do SIWZ** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

