



Zakład Gospodarki Odpadami S. A.
Bielsko - Biata

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiot zamówienia:

***Przygotowanie kwatery 3 sektora 2-go pod zamknięcie i rekultywację
poprzez ukształtowanie powierzchni zgodnie z pomiarami
geodezyjnymi, oraz przykrycie warstwą ziemi i biologiczną
warstwą okrywową***

Nr ref. 8/ZP/ZGO/2015

Zamawiający

**Zakład Gospodarki Odpadami S.A.
Adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315d
Regon: 072321490
NIP: 547-19-00-421
Telefon/fax: /033/8297590-592
www.zgo.bielsko.pl**

ZATWIERDZAM

Bielsko-Biała, dnia 8 czerwca 2015 r.

Prezes Zarządu

ZGO S.A. w Bielsku-Białej
PREZES ZARZĄDU

Wiesław Pasierbek

Wiesław Pasierbek

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA 8/ZP/ZGO/2015

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Gospodarki Odpadami S.A.

Adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315d

Regon: 072321490 NIP: 547-19-00-421, KRS 0000044393

Tel./Fax (0 33) 829-75-90

2. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania ogólne związane z przygotowaniem kwatery 3 sektora 2 – go pod zamknięcie i rekultywację poprzez ukształtowanie powierzchni zgodnie z pomiarami geodezyjnymi, oraz przykrycie warstwą ziemi i biologiczną warstwą okrywową. Prace powinny być tak zorganizowane, aby czasokres przemieszczania odpadów maksymalnie skrócić. Należy ograniczyć uciążliwość zapachową poprzez codzienne przykrywanie odkrytych odpadów materiałem inertnym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 8 do SIWZ.**

4. Wspólny Słownik Zamówienia: Kod CPV:

- 45222110-3 Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów
- 45222000-9 Roboty budowlane w zakresie robót inżynierskich, z wyjątkiem mostów, tuneli, szybów i kolei podziemnej

Szczegółowy zakres praw i obowiązków Wykonawcy reguluje Umowa, stanowiąca **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

5. Termin wykonania zamówienia

Okres realizacji zamówienia wynosi **30 dni** od dnia przekazania placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w SIWZ oraz niepodlegający wykluczeniu z postępowania z powodu

niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy- Prawo zamówień publicznych. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

6.2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

6.3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności firmy jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej 3-roboty zadania związane z rekultywacją powierzchni co najmniej 1 ha** z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania. Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**);

Dowodami, o których mowa powyżej w pkt 6.3. są:

- 1) poświadczenie;
- 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

Do sporządzenia wykazu robót należy wykorzystać **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

6.4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim sprzętem do prowadzenia robót związanych z kształtowaniem wierzchołki i ułożeniem warstwy okrywowej na składowisku. Dla oceny tego warunku Wykonawca przedłoży zestawienie sprzętu, który zamierza wykorzystać przy realizacji zadania.

Do sporządzenia wykazu jednostek odpowiedniego sprzętu do prowadzenia robót budowlanych należy wykorzystać **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

6.5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku poprzez a) wykazanie przez Wykonawcę informacji (lub informacje) banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającej możliwość dysponowania przez Wykonawcę środkami finansowymi na poziomie min. 200 tys. złotych.

6.6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP.

6.7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnienia”/„nie spełnienia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Wykonawca powinien wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

6.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie publiczne. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej jako czynności pomocniczej dla Wykonawcy przy przygotowaniu oferty. W tym celu koniecznym będzie uzgodnienie z Zamawiającym terminu jej przeprowadzenia. Wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej należy przesłać faxem (033) 829 75 90 wew. 22

6.9. W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się składania ofert częściowych, ani wariantowych.

6.10. W postępowaniu nie przewiduje się udzielenie tzw. zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 pkt 6 i 7 ustawy PZP.

6.11. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzania wykonania zamówienia podwykonawcom.

6.12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy uPzp.

7. Zestaw dokumentów wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie publiczne.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy z postępowania należy przedłożyć następujące dokumenty:

7.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3** do SIWZ;

7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp należy przedłożyć:

7.3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

7.4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wykazanych robót, określające, czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

7.5. Wykaz sprzętu, którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

7.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący go z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający w tym przypadku żąda przedstawienia:

- **pisemnego zobowiązania** (oryginału) **podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wraz z określeniem zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

Oraz:

7.7. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** - **Załącznik nr 1** do SIWZ.

7.8. Aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.9. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów określonych w par. 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od

Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.10.** Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3) - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 4** do SIWZ.
- 7.11.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej możliwość dysponowania przez Wykonawcę środkami finansowymi na poziomie min. 200 tys. złotych.
- 7.12.** Podmioty występujące wspólnie, z zastrzeżeniem pkt 7.6 przedłożą ponadto:
- a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie – żądanie to wymagane jest przed podpisaniem umowy na roboty budowlane na składowisku
 - b) dokument ustanawiający pełnomocnika do wspólnego reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.13.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszej SIWZ powinny być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumaczy przysięgłych.
- 7.14.** Załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania zmian.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się

Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 uPzp wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane będą za pośrednictwem faksu (33 8297590 wew. 22) zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę. Zawsze wymagana jest forma pisemna.

Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na żądanie każdej ze stron.

Osoba do kontaktu z Wykonawcami: 1) Anna Wolak-Danecka – w sprawach zamówień publicznych 2) Grzegorz Zeman – w sprawach technicznych, telefon kontaktowy (033 8297590). Adres do korespondencji listownej: ZGO S.A. ul. Krakowska 315 d, 43-300 Bielsko-Biała

9. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **6.000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych)**

- 9.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
- 9.2. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument wadium winien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy **Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 24 1750 1178 0000 0000 2224 2423** z podaniem tytułu: **„Przygotowanie kwatery 3 sektora 2-go pod zamknięcie i rekultywację poprzez ukształtowanie powierzchni zgodnie z pomiarami geodezyjnymi, oraz przykrycie warstwą ziemi i biologiczną warstwą okrywową”**
- 9.3. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert.
- 9.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie - z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego.
- 9.5. Niepieniężne formy wadium, winny być złożone w oryginale - w sekretariacie ZGO S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315 d w terminie składania ofert.
- 9.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.7. Utrata wadium.
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium w następujących przypadkach:
 - jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Powyższe okoliczności muszą być jednoznacznie określone w treści gwarancji wnoszonej w formie innej, niż w pieniądzu.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert. Powyższy termin należy wpisać w formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**).

11. Opis sposobu sporządzenia oferty

- 11.1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
- 11.2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty (oryginały lub uwierzytelnione kopie) wymagane odpowiednimi postanowieniami w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 11.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Napisana na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- 11.4. Każda zapisana strona oferty, załączników winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej ilości ofert przez tego samego Wykonawcę zostaną odrzucone wszystkie złożone przez niego oferty. Również złożenie oferty częściowej lub zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje odrzucenie takiej oferty.

12. Miejsce oraz termin składania ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być adresowa na:

Zakład Gospodarki Odpadami S.A.
43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315d
Budynek administracyjny (dojazd od ul. Reksia)

i oznaczona napisem:

*„Przetarg nieograniczony – Przygotowanie kwatery 3 sektora 2-go pod zamknięcie i rekultywację poprzez ukształtowanie powierzchni zgodnie z pomiarami geodezyjnymi, oraz przykrycie warstwą ziemi i biologiczną warstwą okrywową
nie otwierać przed dniem 22 czerwca 2015 r. godz. 9.40”*

Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w nazwę i adres Wykonawcy umożliwiającą odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.

- 12.2. Oferty należy składać do dnia **22 czerwca 2015 r. do godz. 9:30**
- 12.3. Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 12.4. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do badania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt. 12.2.
- 12.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert. Wraz z pismem informującym o zmianie oferty oferent składa nową ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem „zmiana” i spełniającej wymagania opisane w pkt 12.1.
- 12.6. Oferty wycofane, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w taki sposób, aby obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 13.2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił formularz ofertowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, tzn.: wpisał cenę brutto uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 13.3. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo a słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
- 13.4. Przedmiotem oceny będzie cena brutto.
- 13.5. Sposób kalkulacji ceny: cena oferty jest ceną ryczałtową

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późn.zm) w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w sposób następujący:

„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

- 13.6. Cena ryczałtowa winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SIWZ i wszystkich załącznikach do niej, w tym także należny podatek VAT.
- 13.7. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
- 13.8. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.

14. Kryterium oceny

14.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

14.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **najniższej ceny (znaczenie kryterium ceny - 90 pkt)**
- **terminu realizacji umowy (znaczenie kryterium terminu realizacji umowy - 10 pkt).**

Ocena kryterium „**cena**” nastąpi w skali punktowej od 0 do 90 punktów. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 90 pkt. Pozostałym oferentom ilość punktów będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ punktów}$$

Ocena kryterium „**termin realizacji umowy**” nastąpi w skali punktowej od 0 do 10 punktów. Oferta z najkrótszym terminem realizacji spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 10 pkt. Pozostałym oferentom ilość punktów będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji umowy}}{\text{Termin realizacji umowy badanej oferty}} \times 10 \text{ punktów}$$

W związku z kryterium „**termin realizacji umowy**”, Wykonawca wskazuje w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Termin realizacji umowy należy podać w dniach. Oferty, w których zaproponowany zostanie termin realizacji umowy wynoszący 25 dni lub krótszy otrzymają w tym kryterium nie więcej niż 10 punktów.

Punkty uzyskane w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

15. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ, wykaz osób upoważnionych do ich udzielenia oraz informacja o sposobie wprowadzania zmian w dokumentach stanowiących SIWZ.

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień na podstawie art. 38 ustawy PZP.
- 15.2. Zamawiający odpowie na pytania w formie pisemnej i prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim uczestnikom postępowania, którym dostarczono SIWZ, bez ujawnienia źródeł zapytania.

15.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

16. Przebieg postępowania

16.1. Otwarcie i badanie ofert.

16.1.1. Otwarcie ofert przez komisję nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bielsko-Białą, przy ul. Krakowskiej 315 d (dojazd od ul. Reksia) w dniu i o godzinie określonej w punkcie 12.

16.1.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.1.3. Otwarcia ofert dokonuje się jawnie, tj. mogą przy tej czynności być obecni Wykonawcy oraz inne osoby.

16.1.4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz cena przedstawiona w ofercie.

16.1.5. Informacje powyższe są odnotowane w protokole. Na zakończenie sesji otwarcia ofert nastąpi przyjęcie do protokołu ewentualnych uwag uczestników postępowania przetargowego.

16.2. Badanie ofert

Podczas badania ofert nastąpi sprawdzenie kompletności dokumentów, wymaganych SIWZ i dokonanie oceny. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień.

17. Odrzucenie oferty, wykluczenie z postępowania, unieważnienie postępowania

17.1. Odrzucenie oferty

Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadkach przewidzianych w art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

17.2. Wykluczenie z postępowania

W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, ewentualnie złożona przez niego oferta będzie odrzucona.

17.3. Unieważnienie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ustawy PZP.

17.4. Tryb ogłoszenia wyników postępowania, zawarcie umowy

17.4.1. Ogłoszenie wyniku postępowania

Zamawiający niezwłocznie prześle informację o wyborze najkorzystniejszej oferty *faxem* (z żądaniem niezwłocznego potwierdzenia faktu jej otrzymania) oraz listem

poleconym do Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także udostępni tę informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.zgo.bielsko.pl.

17.4.2. Umowa

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

18. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 18.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto.
- 18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu rękojmi za wady.
- 18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 18.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, z terminem obowiązywania wskazanym w umowie.

19. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia

oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z ustawą czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20. Postanowienia końcowe

- 20.1 Walutą oferty i rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest złoty (PLN).
- 20.2 W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2**)
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 3**)
4. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 4**)
5. Wykaz robót budowlanych wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat (**Załącznik nr 5**)
6. Wykaz sprzętu, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (**Załącznik nr 6**)

7. Projekt Umowy (**Załącznik nr 7**)
8. Opis Przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 8**)

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 1 do SIWZ
----------------------------	-------------------------------

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot postępowania	Przygotowanie kwatery 3 sektora 2-go pod zamknięcie i rekultywację poprzez ukształtowanie powierzchni zgodnie z pomiarami geodezyjnymi, oraz przykrycie warstwą ziemi i biologiczną warstwą okrywową	
Zamawiający	Nazwa: Zakład Gospodarki Odpadami S.A. Adres: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Krakowska 315d Regon: 072321490 NIP: 547-19-00-421	
Oferent	Nazwa: Adres: Regon: NIP:	
Cena ofertowa w zł brutto	Cyfrowo:	Słownie:
Cena ofertowa w zł netto	Cyfrowo:	Słownie:
Vat w zł	Cyfrowo:	Słownie:
Termin realizacji umowy		
Termin związania ofertą	Oświadczam, że złożoną ofertą jesteśmy związani przez okres dni: 30	

Oświadczam(y), iż robotę budowlaną objętą zamówieniem wykonamy/nie wykonamy * przy udziale podwykonawcy(podwykonawców)

*niewłaściwe skreślić

Podwykonawcy powierzamy:

.....
.....

(należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 2 do SIWZ
----------------------------	-------------------------------

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 uPzp

Działając w imieniu

.....
.....
.....

(pełna nazwa i adres wykonawcy)

NIP:....., REGON:.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione w art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 3 do SIWZ
----------------------------	-------------------------------

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(Wypełnia Wykonawca – w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna)

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 uPzp.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. **W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.**

*niewłaściwe skreślić

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązania)

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 5 do SIWZ
----------------------------	-------------------------------

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT

<i>I.p.</i>	<i>Zamawiający (nazwa i adres)</i>	<i>Rodzaj robót, nazwa, lokalizacja</i>	<i>Termin Realizacji</i>	<i>Wartość zrealizowanych robót brutto -zł-</i>	<i>Poleganie na zasobach innych podmiotów w zakresie wiedzy i doświadczenia* TAK / NIE</i>

* W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy dołączyć pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 7.6 niniejszej SIWZ

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

..... Pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 6 do SIWZ
----------------------------	-------------------------------

WYKAZ SPRZĘTU
KTÓRYMI DYSPONUJE / BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA

<i>Opis sprzętu/typ, rodzaj, model, ładowność (Mg)</i>	<i>Liczba jednostek</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Własny, wdzierżawiony lub forma dysponowania (nazwa właściciela)</i>

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpisy i pieczętki osób
upoważnionych do podpisania oferty)